



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DA DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS E EQUIPAMENTOS DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA DA AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA/SP**, compreendendo os itens descritos neste instrumento.

1.2. O objeto será julgado **por item**, admitida a adjudicação a um ou mais fornecedores, conforme o menor preço por item e a regularidade da proposta.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação fundamenta-se no Documento de Formalização da Demanda, no Estudo Técnico Preliminar, na Pesquisa de Preços saneada e nos demais elementos instrutórios constantes dos autos, os quais demonstram a necessidade administrativa, a adequação técnica da solução, a compatibilidade dos preços com o mercado e a viabilidade jurídica da contratação.

2.2. Considerando que a estimativa global da contratação perfaz o montante de **R\$ 37.321,90 (trinta e sete mil trezentos e vinte e um reais e noventa centavos)**, valor inferior ao limite atualizado previsto para o art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, a contratação direta por dispensa de licitação em razão do valor



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

mostra-se juridicamente cabível, desde que observadas as exigências do art. 72 da referida Lei, do Decreto Municipal nº 1.933/2024, a vedação ao fracionamento indevido da despesa, a compatibilidade dos preços com o mercado e a divulgação prévia para recebimento de propostas adicionais, quando aplicável.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

3.1. A solução consiste na aquisição definitiva de bens móveis novos, sem uso anterior, voltados ao incremento da capacidade operacional da Casa da Agricultura, mediante entrega única, garantia e suporte pós-venda compatíveis com a natureza de cada item.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

I – fornecimento de bens novos e de primeiro uso;

II – observância integral das especificações mínimas de desempenho, capacidade e resistência;

III – admissão de bem equivalente, similar ou superior, mediante comprovação técnica suficiente;

IV – entrega integral de acessórios, componentes, pneus, baterias, carregadores e manuais expressamente exigidos;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

V – garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, sem prejuízo da garantia legal;

VI – transporte, carga, descarga e entrega por conta do contratado;

VII – substituição, sem ônus, de bem com vício, defeito, divergência ou não conformidade.

5. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTITATIVOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	QTD	UNIDADE LICITADA	REFERÊNCIA TÉCNICA
1	ADUBADORA E SEMEADEIRA PENDULAR PARA DISTRIBUIÇÃO A LANÇO ADUBADORA E SEMEADEIRA PENDULAR PARA DISTRIBUIÇÃO A LANÇO, NOVA, SEM USO ANTERIOR, COM CAPACIDADE MÍNIMA DA CAÇAMBA DE 600 LITROS, CAPACIDADE APROXIMADA DE 750 KG, OBSERVADA A DENSIDADE DO MATERIAL DISTRIBUÍDO, CAÇAMBA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO OU MATERIAL EQUIVALENTE, LARGURA MÍNIMA DE 145 CM, SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO PENDULAR, REGULAGEM DE VAZÃO NA FAIXA DE 10 A 2.000 KG/HA, LARGURA EFETIVA DE TRABALHO DE ATÉ 14 METROS, APTA À DISTRIBUIÇÃO HOMOGÊNEA DE ADUBOS, SEMENTES E INSUMOS AGRÍCOLAS SIMILARES, COMPATÍVEL COM OPERAÇÃO POR TRATOR.	1	UND	VICON PSPP 603
2	CARRETA AGRÍCOLA METÁLICA BASCULANTE HIDRÁULICA CARRETA AGRÍCOLA METÁLICA BASCULANTE HIDRÁULICA, NOVA, SEM USO ANTERIOR, COM CAPACIDADE MÁXIMA DE CARGA MÍNIMA DE 5.000 KG, CAÇAMBA METÁLICA COM VOLUME ÚTIL MÍNIMO DE 4,8 M³, DIMENSÕES INTERNAS MÍNIMAS DE 2.970 MM X 1.760 MM X 930 MM, CHASSI EM AÇO DE ALTA RESISTÊNCIA, ASSOALHO REFORÇADO, TAMPAS LATERAIS METÁLICAS MODULARES, SISTEMA DE BASCULAMENTO POR CILINDRO HIDRÁULICO DE DUPLA AÇÃO, ENGATE COMPATÍVEL COM ACOPLAMENTO À BARRA DE TRAÇÃO OU SISTEMA EQUIVALENTE DE TRATOR AGRÍCOLA, EQUIPADA COM 04 PNEUS NOVOS, MEDIDA 7.50 X 16 OU TECNICAMENTE EQUIVALENTE, COM CONSTRUÇÃO MÍNIMA DE 10 LONAS, OU ESPECIFICAÇÃO EQUIVALENTE/SUPERIOR, APTA AO TRANSPORTE DE PRODUTOS AGRÍCOLAS DIVERSOS.	1	UND	SANTA IZABEL CBH 5000



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

3	SOPRADOR PORTÁTIL SEM FIO A BATERIA SOPRADOR PORTÁTIL SEM FIO A BATERIA, NOVO, SEM USO ANTERIOR, ALIMENTADO POR SISTEMA DE BATERIAS COM TENSÃO NOMINAL TOTAL MÍNIMA DE 36V, COM NO MÍNIMO 6 ESTÁGIOS DE VELOCIDADE, GATILHO COM CONTROLE VARIÁVEL, TRAVA PARA OPERAÇÃO CONTÍNUA, TUBO TELESCÓPICO COM AJUSTE MÍNIMO DE 100 MM, VOLUME DE AR DE, NO MÍNIMO, 13,4 M³/MIN, VELOCIDADE DO AR DE, NO MÍNIMO, 54 M/S, FORÇA DE SOPRO MÍNIMA DE 14,4 N, ROTAÇÃO MÁXIMA MÍNIMA DE 21.500 RPM, ACOMPANHADO DE 04 BATERIAS RECARREGÁVEIS DE ÍONS DE LÍTIO, COM TENSÃO NOMINAL DE 18V E CAPACIDADE MÍNIMA DE 5 AH CADA, E 01 CARREGADOR COMPATÍVEL.	1	UND	MAKITA DUB362Z
---	--	---	-----	-------------------

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. O fornecimento será realizado em entrega única, **no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos**, contados do recebimento da ordem de fornecimento, nota de empenho ou instrumento equivalente.

6.2. A entrega deverá ocorrer no local indicado pela Administração, preferencialmente junto à Casa da Agricultura ou ao setor responsável pelo recebimento patrimonial, no Município de Orindiúva/SP, em horário de expediente e mediante agendamento prévio.

6.3. A **CONTRATADA** deverá entregar os bens devidamente acondicionados, completos, acompanhados da nota fiscal, manuais, catálogos, termo de garantia e demais documentos técnicos aplicáveis.

6.4. O simples recebimento físico não importará aceitação definitiva dos bens.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. A execução contratual será acompanhada por gestor e fiscal designados formalmente pela Administração, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 1.933/2024.

7.2. Compete ao fiscal conferir quantitativamente e qualitativamente os bens, verificar conformidade com as especificações, registrar ocorrências, exigir correção de falhas e subsidiar o recebimento provisório e definitivo.

7.3. Compete ao gestor acompanhar a execução global, controlar prazos, promover comunicações formais e subsidiar eventual aplicação de sanções.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO, RECEBIMENTO E PAGAMENTO

8.1. O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, mediante conferência inicial de quantidade, integridade externa, documentação e componentes aparentes.

8.2. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação completa da conformidade técnica dos bens, em prazo razoável definido pela Administração, observadas as regras do art. 140 da Lei nº 14.133/2021 e do regulamento municipal aplicável.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

8.3. O pagamento será realizado após o recebimento definitivo e o atesto da nota fiscal pelo fiscal e pelo gestor, em prazo compatível com a rotina financeira da Administração e condicionado à regularidade do fornecedor.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1. O critério de julgamento será o de **menor preço por item**.

9.2. As propostas deverão observar integralmente as especificações mínimas deste Termo de Referência, sendo admitida equivalência técnica comprovada, desde que o produto ofertado atenda, de forma integral, aos requisitos mínimos de desempenho, capacidade, resistência, funcionalidade e composição exigidos pela Administração.

9.3. Para fins de análise da proposta, a Administração poderá exigir do fornecedor provisoriamente classificado em primeiro lugar, quando necessário, catálogos, fichas técnicas, manuais, prospectos, declarações do fabricante ou outros documentos idôneos, aptos a demonstrar o atendimento das especificações mínimas e, quando for o caso, da equivalência técnica do bem ofertado.

9.4. DA HABILITAÇÃO

9.4.1. Para fins de habilitação da empresa a ser contratada, deverão ser exigidos documentos compatíveis com a natureza, a complexidade e os riscos do objeto, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

9.4.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) documento oficial de identificação com foto do empresário individual ou do representante legal da empresa;

b) registro comercial, no caso de empresário individual;

c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedade empresária, acompanhado, quando for o caso, de prova de representação dos seus administradores;

d) ata de eleição ou documento equivalente que comprove a investidura dos atuais administradores, no caso de sociedades por ações, acompanhada dos atos constitutivos pertinentes;

e) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.4.2.1. Os documentos mencionados neste subitem deverão ser apresentados com todas as alterações posteriores ou por meio da consolidação vigente, quando houver.

9.4.3. DA REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

- a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), emitida pela Receita Federal do Brasil;
- b)** prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal;
- c)** prova de regularidade perante a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa, emitida pela Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- d)** prova de regularidade perante a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da empresa, mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pelo órgão competente;
- e)** prova de regularidade perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da empresa, mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pelo órgão competente;
- f)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa, emitida pela Justiça do Trabalho;
- g)** declaração de que a empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, nos termos da legislação aplicável.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

9.4.3.1. Caso a empresa a ser contratada seja enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá apresentar toda a documentação exigida para comprovação de regularidade fiscal, social e trabalhista, ainda que contenha alguma restrição, assegurado o prazo legal para regularização, na forma da legislação aplicável.

9.4.4. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) para fins de verificação do atendimento às especificações mínimas, a empresa deverá apresentar, quando solicitado pela Administração, catálogos, fichas técnicas, manuais, prospectos, declarações do fabricante ou outros documentos idôneos relativos ao item ofertado;

b) na hipótese de oferta de produto diverso do modelo de referência técnica indicado neste Termo de Referência, a empresa deverá comprovar, por documentação técnica suficiente, que o bem ofertado é equivalente, similar ou superior, sem prejuízo da análise da Administração;

c) a empresa deverá declarar que tem condições de fornecer os bens ofertados em conformidade com as exigências deste Termo de Referência, compreendendo, quando aplicável, acessórios, baterias, carregador, pneus, manuais, termo de garantia e demais componentes integrantes do item;

d) considerando a natureza comum do objeto, o baixo grau de complexidade da contratação, o julgamento por item e o fornecimento imediato dos bens, não será



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

exigido atestado formal de capacidade técnica como requisito obrigatório de habilitação, sem prejuízo da possibilidade de diligência administrativa para esclarecimento da proposta ou da documentação técnica apresentada.

9.4.5. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.4.5.1. Certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, válida na data da apresentação da proposta, ou, na ausência de prazo de validade expresso no documento, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data de sua apresentação.

9.4.5.1.1. Será admitida a participação de empresa em recuperação judicial ou em recuperação extrajudicial, desde que demonstrada, na fase de habilitação, a viabilidade econômico-financeira para a execução do objeto, mediante apresentação de plano de recuperação devidamente homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento dos demais requisitos de habilitação exigidos neste instrumento.

9.4.5.2. Considerando a natureza comum do objeto, o valor estimado da contratação, a entrega única e a ausência de complexidade extraordinária, não serão exigidos balanço patrimonial, índices contábeis ou patrimônio líquido mínimo, sem prejuízo da possibilidade de diligência administrativa ou da exigência de documentação complementar, caso sobrevenha fato que justifique a medida.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

9.4.6. A não apresentação da documentação exigida, a existência de irregularidade impeditiva ou a comprovação de que o produto ofertado não atende às especificações mínimas ensejará a desclassificação da proposta ou a inabilitação do fornecedor, conforme o caso, com o prosseguimento da análise em relação ao fornecedor subsequente, observada a ordem de classificação.

9.5. DA VERIFICAÇÃO PRÉVIA DE IMPEDIMENTOS E DA REGULARIDADE

9.5.1. Antes da contratação, a Administração deverá verificar a manutenção das condições de habilitação e a inexistência de impedimentos de licitar e contratar, mediante consulta aos cadastros públicos pertinentes, inclusive Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNJ e demais bases aplicáveis.

9.5.2. A razão de escolha do fornecedor e a justificativa de preço deverão ser formalizadas nos autos após a definição da proposta mais vantajosa, com demonstração da compatibilidade do valor final com a pesquisa de preços saneada e com as condições efetivamente ofertadas.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O valor global estimado da contratação é de **R\$ 37.321,90 (trinta e sete mil trezentos e vinte e um reais e noventa centavos)**, conforme pesquisa de preços e memória de cálculo constantes dos autos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

10.2. Os valores unitários referenciais são os constantes do quadro abaixo, com natureza referencial para fins de estimativa, aceitabilidade e controle da contratação, sem prejuízo da negociação e da obtenção de proposta mais vantajosa para a Administração.

ITEM	DESCRIÇÃO SINTÉTICA	QTD	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO REFERENCIAL	VALOR TOTAL REFERENCIAL
1	Adubadora e semeadeira pendular para distribuição a lanço	1	UND	R\$ 8.850,00	R\$ 8.850,00
2	Carreta agrícola metálica basculante hidráulica	1	UND	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00
3	Soprador portátil sem fio a bateria	1	UND	R\$ 3.471,90	R\$ 3.471,90
TOTAL GLOBAL					R\$ 37.321,90

10.3. A pesquisa de preços foi saneada e revalidada antes da autorização da contratação direta, mediante juntada de referências válidas que contêm, quando oriundas de sítios eletrônicos, a fonte, o endereço eletrônico, a data e a hora de acesso, acompanhadas de análise crítica de aderência e memória de cálculo.

10.4. Na revalidação da estimativa, foram afastadas referências meramente estimativas que não reflitam preço praticado, contratado ou homologado, salvo quando utilizadas apenas como baliza contextual devidamente justificada e sem prevalência na formação do preço final.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da contratação correrão por conta de dotação orçamentária própria, conforme indicação abaixo:

1 Prefeitura Municipal de Orindiúva

02 Executivo

02 20 Agricultura

022000 Agricultura

20 Agricultura

20 608 Promoção da Produção Agropecuária

20 608 0315 Assistência Técnica Agrícola

20 608 0315 2061 0000 Prestação de Serviços e Assistência Técnica ao Produtor Rural

4.4.90.52.00 Equipamentos e Material Permanente

Ficha 308

12. PRAZO DE VIGÊNCIA

12.1. O instrumento contratual terá vigência de **até 12 (doze) meses**, contados de sua assinatura, prazo suficiente para abranger a entrega, o recebimento e a exigibilidade das obrigações imediatas das partes, sem caracterização de prestação continuada.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

13. GARANTIA, ASSISTÊNCIA E SUBSTITUIÇÃO

13.1. Os bens deverão ser entregues com garantia **mínima de 12 (doze) meses** contra defeitos de fabricação, contada do recebimento definitivo, sem prejuízo da garantia legal.

13.2. Constatado vício, defeito ou não conformidade, o fornecedor deverá substituir ou sanar o problema sem ônus adicional para a Administração, em prazo compatível com a natureza do item e a urgência operacional do setor.

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. O inadimplemento parcial ou total sujeitará o contratado às sanções previstas nos arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, observados o contraditório e a ampla defesa.

15. DA DIVULGAÇÃO PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ADICIONAIS

15.1. Por se tratar de contratação direta por dispensa de licitação fundada no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, o procedimento deverá ser divulgado em sítio eletrônico oficial do Município, pelo prazo mínimo de 03 (três) dias úteis, para recebimento de propostas adicionais de eventuais interessados, nos termos do Decreto Municipal nº 1.933/2024.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

15.2. Encerrado o prazo de divulgação, a Administração deverá analisar as propostas recebidas, negociar condições mais vantajosas quando cabível, formalizar a razão de escolha do fornecedor e justificar o preço à luz da pesquisa saneada e das propostas válidas constantes dos autos.

16. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Os modelos e marcas mencionados neste Termo de Referência atuam exclusivamente como parâmetro de qualidade e desempenho, não importando restrição indevida à competitividade, desde que assegurada a aceitação de equivalência técnica comprovada.

16.2. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 1.933/2024, do Código de Defesa do Consumidor, quando aplicável, e das demais normas correlatas.

Orindiúva/SP, 15 de abril de 2026.

TÚLIO RIBEIRO DE MOURA E SILVA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS E EQUIPAMENTOS DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA DA AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA/SP.

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA JURÍDICA	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
INSCRIÇÃO ESTADUAL:	
ENDEREÇO:	
BAIRRO:	
CIDADE:	
CEP:	
TELEFONE COMERCIAL:	
E-MAIL INSTITUCIONAL:	
DADOS BANCÁRIOS	
BANCO:	AGÊNCIA:
CONTA:	
DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA FÍSICA RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO	
NOME COMPLETO:	
CPF:	
RG:	
ENDEREÇO RESIDENCIAL:	
E-MAIL:	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

ITEM	QTD	UND	DESCRIÇÃO	MARCA/MODELO OFERTADO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	UND	Adubadora e semeadeira pendular para distribuição a lanço		R\$	R\$
2	1	UND	Carreta agrícola metálica basculante hidráulica		R\$	R\$
3	1	UND	Soprador portátil sem fio a bateria		R\$	R\$
VALOR TOTAL DA PROPOSTA, CORRESPONDENTE AOS ITENS COTADOS: R\$ [X] ([valor por extenso]).						

A proposta poderá contemplar um ou mais itens, observando-se que o julgamento será realizado pelo menor preço por item, nos termos do Termo de Referência.

A empresa **[RAZÃO SOCIAL]**, por seu representante legal, **DECLARA** que:

a) nos preços propostos estão incluídos todos os custos diretos e indiretos necessários ao integral cumprimento do objeto, inclusive tributos, fretes, seguros, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e demais despesas correlatas;

b) a presente proposta é válida por **60 (sessenta) dias**, contados da data de sua apresentação, salvo prazo diverso previsto no aviso de contratação direta;

c) a empresa não incorre em quaisquer das vedações legais à contratação com a Administração Pública, em especial aquelas previstas na Lei nº 14.133/2021;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

d) a proposta foi elaborada de forma independente, observando-se integralmente as condições estabelecidas no aviso de contratação direta, no termo de referência e em seus anexos;

e) a empresa tem pleno conhecimento das condições de execução do objeto e se compromete a cumprir integralmente as exigências estabelecidas pela Administração;

f) os valores ofertados são compatíveis com os praticados no mercado e suficientes para a execução integral do objeto, nos termos propostos.

g) o(s) produto(s) ofertado(s) atende(m) integralmente às especificações técnicas mínimas constantes do Termo de Referência, inclusive quanto a capacidade, desempenho, acessórios, baterias, carregador, pneus, manuais, garantia e demais componentes exigidos, conforme aplicável a cada item cotado.

[LOCAL], [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[NOME DO REPRESENTANTE LEGAL]

[CPF: XXX.XXX.XXX-XX]



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÃO

A empresa **[RAZÃO SOCIAL]**, inscrita no CNPJ sob nº **[X]**, com sede à **[endereço completo]**, neste ato representada por **[NOME DO REPRESENTANTE LEGAL]**, **[qualificação]**, portador(a) do RG nº **[X]** e do CPF nº **[X]**, para fins de participação/instrução do processo de contratação direta por **Dispensa de Licitação nº 16/2026**, cujo objeto é *AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS E EQUIPAMENTOS DESTINADOS À ESTRUTURAÇÃO DAS ATIVIDADES DA CASA DA AGRICULTURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA/SP*, **DECLARA**, sob as penas da lei, que:

- a)** está ciente e concorda com as condições contidas no aviso de contratação direta, no termo de referência e em seus anexos, quando houver;
- b)** preenche os requisitos de habilitação e de qualificação mínima necessários à contratação, nos termos da legislação e do instrumento convocatório, quando exigidos;
- c)** inexistem fatos impeditivos para sua contratação com a Administração Pública, comprometendo-se a comunicar eventual superveniência de fato impeditivo;
- d)** não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA

PRAÇA MARIA DIAS, 614 – CENTRO – CEP: 15.480-007 – ORINDIÚVA/SP
CNPJ: 45.148.970/0001-77 – FONE: (17) 3816-9600 – www.orindiuva.sp.gov.br

e) não possui, em sua cadeia produtiva, empregados submetidos a trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

f) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, quando aplicável;

g) a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e contempla todos os custos diretos e indiretos necessários ao integral cumprimento do objeto.

[LOCAL], [DIA] de [MÊS] de [ANO].

[NOME DO REPRESENTANTE LEGAL]

[CPF: XXX.XXX.XXX-XX]